

【正本】

桃源街道2024年档案、资料整理服务项目

投标文件

项目编号：ZJGJ-GDS-FWZB03-20251202

项目名称：桃源街道2024年档案、资料整理服务项目

投标人名称：深圳市安容档案技术服务有限公司（公章）

投标人地址：深圳市宝安区西乡街道前进二路流塘商务大厦3栋
B座1911室

法定代表人或授权代理人（签字）：董菲

投标日期：2026年01月04日

目录

评审指引表.....	1
第一部分 投标文件正文.....	3
一、投标人资格证明文件.....	3
(一) 营业执照或法人证书扫描件.....	3
(二) 政府采购投标及履约承诺函.....	4
(三) 其他资格证明材料.....	6
二、投标函.....	10
第二部分 投标文件附件(信息不公开部分).....	12
一、投标单位基本情况.....	12
(一) 供应商基本情况表.....	12
(二) 法定代表人证明书.....	16
二、实质性条款响应情况表.....	17
三、商务条款偏离表.....	18
四、服务条款偏离表.....	19
五、声明及承诺.....	19
(一) 政府采购违法行为风险知悉确认书.....	20
(二) 招标代理服务费承诺函.....	22
六、投标报价表.....	23
(一) 开标一览表.....	23
(二) 分项报价表.....	24
七、评标信息中所需的相关证明材料(信息不公开部分).....	26
(一) 项目实施方案.....	26
1、项目概况.....	26
2、项目实施计划.....	26
2.1 人员安排及组织分工.....	26
2.2 设备安排.....	28
2.3 进度计划安排.....	29
3、实施步骤.....	30
3.1、实施步骤概述.....	30
3.2、档案接收与清点阶段.....	31
3.3、档案规范性整理阶段.....	31
3.4 纸质档案数字化扫描阶段.....	31
3.5 档案著录阶段.....	31
3.6 质量检查阶段.....	31
3.7 成果移交及验收阶段.....	31
4、项目工作方法.....	32
4.1 档案整理工作流程.....	32
4.2 档案数字化工作流程.....	33
4.3 文书档案整理方法.....	36
4.4 会计档案整理方法.....	41
4.5 音像档案整理方法.....	44

4.6 专业档案档案整理方法	44
5、项目工作措施	45
5.1 工作人员现场实时监控措施	45
5.2 工作人员管理措施	45
5.3 监控系统的管理措施	47
5.4 现场设备、设施、软件的管理措施	47
5.5 现场标识、制度的管理措施	47
5.6 钥匙和门禁卡的管理措施	47
5.7 卫生管理规范	48
5.8 档案出入库的管理措施	48
6、项目质量保障	49
6.1 服务质量保障	49
6.2 售后保障	49
6.3 项目安全保密性管理	50
(二) 质量保障措施及方案	52
1、项目质量管理制度	53
2、项目质量保障	56
3、项目质量的保障措施	59
4、服务质量检查、整改方案	67
4.1 档案整理质量检查与整改	67
4.2 扫描图像质量检查与整改	68
4.3 数字化成果质量检查	70
4.4 档案装订还原质量检查	71
4.5 数字化成果移交质量检查	72
5、项目人员管理	72
6、项目成果安全性保障措施	76
6.1 人员安全保障	76
6.2 项目现场安全保障	77
6.3 档案实体安全保障	78
6.4 数据安全保障	79
6.5 成果交付质量保障	80
7、项目应急预案	81
(三) 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	83
1、本项目重点难点分析	83
2、针对性应对措施	85
3、合理化建议	87
(四) 违约承诺	89
(五) 拟安排的项目负责人情况 (仅限一人)	90
(六) 同类项目业绩	94
(七) 履约评价	118
(八) 供应商档案中介备案	131
(九) 诚信情况	132

评审指引表

一、资格性审查指引			
序号	资格性检查项目	证明文件	起止页码
1	具有独立法人资格或具有独立承担民事责任能力的其他组织	营业执照	3-3
2	本项目不接受联合体投标	政府采购投标及履约承诺函	4-5
3	参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况	政府采购投标及履约承诺函	4-5
4	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件	政府采购投标及履约承诺函	4-5
5	投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单	政府采购投标及履约承诺函	4-5
6	不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为	政府采购投标及履约承诺函	4-5
7	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动	政府采购投标及履约承诺函	4-5
8	不同供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不得为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；不同投标供应商的投标文件不得由同一单位或者同一人编制；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目政府采购活动	供应商基本情况表	6-9
二、符合性审查指引			
（注：不符合《符合性审查表》中任意一项情形的，初审不通过，按投标无效处理。）			
序号	符合性审查项目	说明 （填写：符合/不符合）	
1	不得将一个包或一个标段的内容拆开投标；	符合	
2	对同一项目投标时，不得提供两套以上的投标方案（采购文件另有规定的除外）；	符合	
3	分项报价或投标总价不得高于相应预算金额（或设定的预算金额下的最高限价）；	符合	
4	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明	符合	

	材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；	
5	所投货物、服务、工程在技术、商务等方面没有实质性满足采购文件要求的（是否实质性满足采购文件要求，由评审委员会根据实质性条款响应情况作出评判）；	符合
6	未按采购文件所提供的样式填写《投标函》；未按采购文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺或不符合承诺的；未按采购文件对投标文件组成的要求提供投标文件（投标文件组成不完整）；投标文件的数量、制作、密封、标记、签字盖章不符合采购文件要求；投标文件无法定代表人有效授权的；	符合
7	采购标的/服务清单/报价等任意一类有缺漏项或响应不全，或者对采购文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求；	符合
8	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。	符合

三、综合评分指引（请根据评分表内容调整）

评分类别	评分项目	对应章节	起止页码
技术部分	项目实施方案	第二部分第七条第（一）项	28-51
	质量保障措施及方案	第二部分第七条第（二）项	52-82
	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	第二部分第七条第（三）项	83-88
	违约承诺	第二部分第七条第（四）项	89-89
	拟安排的项目负责人情况（仅限一人）	第二部分第七条第（五）项	90-93
商务部分	同类项目业绩	第二部分第七条第（六）项	94-117
	履约评价	第二部分第七条第（七）项	118-130
	供应商档案中介备案	第二部分第七条第（八）项	131-131
	诚信情况	第二部分第七条第（九）项	132-132

注：请投标人按照“关键信息——资格性、符合性审查表、评标信息”的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。

第一部分 投标文件正文

一、投标人资格证明文件

(一) 营业执照或法人证书扫描件



营 业 执 照

统一社会信用代码 91440300349850593T

名 称	深圳市安容档案技术服务有限公司
主 体 类 型	有限责任公司（自然人独资）
住 所	深圳市宝安区西乡街道前进二路流塘商务大厦3栋B座1911室
法定代表人	黄菲
成 立 日 期	2015年08月04日

重 要 提 示

1. 商事主体的经营范围由章程确定。经营范围中属于法律、法规规定应当经批准的项目，取得许可审批文件后方可开展相关经营活动。
2. 商事主体经营范围和许可审批项目等有关事项及年报信息和其他信用信息，请登录深圳市市场和质量管理委员会商事主体信用信息公示平台（网址<http://www.szcredit.org.cn>）或扫描执照的二维码查询。
3. 商事主体须于每年1月1日~6月30日向商事登记机关提交上一年度的年度报告。商事主体应当按照《企业信息公示暂行条例》等规定向社会公示商事主体信息。



登记机关

2017年07月13日



中华人民共和国国家工商行政管理总局监制

(二) 政府采购投标及履约承诺函

致：中吉国际项目管理有限公司

我公司承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；

2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。符合采购文件关于联合体及进口产品的相关资格要求。

3. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件。我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4. 我单位至开标当日，未有在“信用中国、中国政府采购网、深圳市政府采购监管网”等网站中被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的情况。

5. 我单位不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规（2023）3号）列明的严重违法失信行为。

6. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目采购文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所做的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目采购文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

8. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

9. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

10. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

11. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。

12. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

13. 我单位保证，不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形。

14. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法被列入失信信息。

15. 我单位保证，若所投产品列入强制性产品认证目录的，则所投该产品须获得强制性产品认证证书（即 CCC 认证）；其中适用自我声明评价方式的产品，则所投该产品须具有“强制性认证产品符合性自我声明”；若所投产品列入工业产品生产许可证管理的产品目录的，则所投该产品生产者（制造商）须获得《全国工业产品生产许可证》。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标单位（盖公章）：深圳市安容档案技术服务有限公司

日 期：2026 年 01 月 04 日

(三) 其他资格证明材料

供应商基本情况表

投标（响应）供应商	深圳市安容档案技术服务有限公司	项目名称及编号	桃源街道 2024 年档案、资料整理服务项目（ZJGJ-GDS-FWZB03-20251202）		
投标（响应）供应商相关人员情况					
序号	职务	姓名	身份证号码	劳动合同关系单位	缴纳社会保险单位
1	法定代表人/单位负责人/主要经营负责人	黄菲	44010619760426032X	深圳市安容档案技术服务有限公司	深圳市安容档案技术服务有限公司
2	项目投标授权代表人	黄菲	44010619760426032X	深圳市安容档案技术服务有限公司	深圳市安容档案技术服务有限公司
3	项目负责人	黄菲	44010619760426032X	深圳市安容档案技术服务有限公司	深圳市安容档案技术服务有限公司
4	主要技术人员	黄菲	44010619760426032X	深圳市安容档案技术服务有限公司	深圳市安容档案技术服务有限公司
5	投标文件编制人员	黄菲	44010619760426032X	深圳市安容档案技术服务有限公司	深圳市安容档案技术服务有限公司
说明：同一职务有多人担任（如主要技术人员），应分行填写。					
投标（响应）供应商关联关系情况					
序号	关联关系类型	关联主体名称	备注		
1	控股股东	黄菲	指出资额（或持有股份）占投标（响应）供应商资本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额（或持有股份）的比例虽然不足 50%，但依其出资额（或持有股份）所享有的表决权已足以对投标（响应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要影响的股东。		
2	管理关系	无	指对投标（响应）供应商不具有出资持股关系，但对其存在管理关系的主体。		
说明：同一关联关系类型有多个主体的，应分行填写。					

《供应商基本情况表》附件

(1) 社保缴纳情况证明材料:

① 法定代表人

姓名: 黄菲

身份证扫描件(正反面):



近一个月的社保缴纳凭证:

深圳市社会保险历年参保缴费明细表(个人)

姓名: 黄菲 社保电话号: 636801516 身份证号码: 44010619760426032X
 参保单位名称: 深圳市安睿档案技术服务有限公司 单位编号: 21045337

缴费年	月	单位编号	养老保险			医疗保险			生育			工伤保险		失业保险			
			基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	基数	单位交	个人交		
2025	12	21045337	4775.0	811.75	382.0	1	6733	336.65	134.66	1	6733	33.67	3500	31.0	3500	28.0	7.0
合计			811.75	382.0			336.65	134.66			33.67						7.0

② 项目投标授权代表人

姓名: 黄菲

身份证扫描件(正反面):



近一个月的社保缴纳凭证:

深圳市社会保险历年参保缴费明细表(个人)

姓名: 黄菲 社保电话号: 636801516 身份证号码: 44010619760426032X
 参保单位名称: 深圳市安睿档案技术服务有限公司 单位编号: 21045337

缴费年	月	单位编号	养老保险			医疗保险			生育			工伤保险		失业保险			
			基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	基数	单位交	个人交		
2025	12	21045337	4775.0	811.75	382.0	1	6733	336.65	134.66	1	6733	33.67	3500	31.0	3500	28.0	7.0
合计			811.75	382.0			336.65	134.66			33.67						7.0

③ 项目负责人

姓名：黄菲

身份证扫描件（正反面）：



近一个月的社保缴纳凭证：

深圳市社会保险历年参保缴费明细表（个人）

姓名：黄菲 社保电话号：636804546 身份证号码：44010619760426032X
 参保单位名称：深圳市宝安区档案技术服务有限公司 单位编号：21045337 计算基数：无

缴费年	月	单位编号	养老保险			医疗保险			生育保险			失业保险			工伤保险		
			基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	基数	单位交	个人交	
2025	12	21045337	4775.0	811.75	382.0	1	6733	336.65	134.66	1	6733	33.67	3500	1.0	3500	28.0	7.0
合计				811.75	382.0			336.65	134.66			33.67					7.0

④ 主要技术人员（有多人担任，应分行填写）

姓名：黄菲

身份证扫描件（正反面）：



近一个月的社保缴纳凭证：

深圳市社会保险历年参保缴费明细表（个人）

姓名：黄菲 社保电话号：636804546 身份证号码：44010619760426032X
 参保单位名称：深圳市宝安区档案技术服务有限公司 单位编号：21045337 计算基数：无

缴费年	月	单位编号	养老保险			医疗保险			生育保险			失业保险			工伤保险		
			基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	基数	单位交	个人交	
2025	12	21045337	4775.0	811.75	382.0	1	6733	336.65	134.66	1	6733	33.67	3500	1.0	3500	28.0	7.0
合计				811.75	382.0			336.65	134.66			33.67					7.0

⑤ 投标文件编制人员（有多人担任，应分行填写）

姓名：黄菲

身份证扫描件（正反面）：



近一个月的社保缴纳凭证：

深圳市社会保险历年参保缴费明细表（个人）

姓名：黄菲 社保电话号：636804546 身份证号码：44010619760426032X
 参保单位名称：深圳市宝安区档案技术服务有限公司 单位编号：21045337 计算单位：元

缴费年	月	单位编号	养老保险			医疗保险			生育保险			失业保险					
			基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	险种	基数	单位交	个人交	基数	单位交	个人交	
2025	12	21045337	4775.0	811.75	382.0	1	6733	336.65	131.66	1	6733	33.67	3500	14.0	3500	28.0	7.0
合计				811.75	382.0			336.65	131.66			33.67					7.0

社会保险缴费清单证明专用章

(2) 企业股权关系证明材料（投标人根据自身情况提供证明材料）：

深圳市市场监督管理局商事主体登记及备案信息查询单(网上公开)

深圳市宝安区档案技术服务有限公司股东信息

股东名称	出资额(万元)	股东属性	股东类别
黄菲	10	自然人	自然人股东

打印时间：2025年12月25日11:13:42

版权所有：深圳市市场监督管理局
地址：福田区深南大道7010号工商物价大厦

二、投标函

致：中吉国际项目管理有限公司

根据已收到贵方的项目编号为 ZJGJ-GDS-FWZB03-20251202 的 桃源街道2024年档案、资料整理服务 项目的采购文件，我方 深圳市安容档案技术服务有限公司 作为投标单位正式授权 黄菲 总经理 代表我方提交唱标信封 1 份及投标文件正本 1 份、副本 4 份、投标文件电子版 1 份。并进行有关本次投标的一切事宜。

1. 遵照《中华人民共和国政府采购法》《深圳经济特区政府采购条例》等有关规定，我单位经研究上述采购文件的专用条款及通用条款后，愿意按照招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2. 投标价格见投标文件中《开标一览表》中填写的投标总价。

3. 如果我单位中标，我单位将按照招标文件的要求足额提交履约担保。投标人将按照招投标文件的规定履行合同权利和义务。

4. 我单位同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中明确的投标有效期内有效，在此期间内我单位的投标有可能中标，我方将受此约束。

5. 除非另外达成协议并生效，贵单位的中标通知书和本投标文件将构成合同的重要内容。

6. 我单位理解贵单位将不受必须接受所收到的最低报价或其他任何投标文件的约束。

7. 我单位愿意向贵司及采购人提供任何与本项目有关的数据、情况和技术资料。

8. 我方已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

9. 如我单位提交样品，且未在规定时间内取回样品的，视同放弃取回，同意中吉国际项目管理有限公司对我单位提交的样品进行清理。

与本投标有关的正式通信方式：

地址：深圳市宝安区西乡街道前进二路流塘商务大厦3栋B座1911室

邮政编码： 518000 电话、手机、传真或电传： 18503009837

开户银行名称： 中国光大银行深圳宝城支行

开户银行账号： 78230188000157303

开户银行地址： 深圳市宝安区新安街道建安一路 272 号东方恒业综合楼 1 栋一、
二层

开户银行电话： 0755-27857200

投标人代表姓名（签字）： 李新

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）： 李新

投标人名称（盖章）： 深圳市安容档案技术服务有限公司

日期： 2026 年 01 月 04 日

